

Табела 5.2. Спецификација предмета

Студијски програм: Финансије и бизнис			
Назив предмета: ПОСЛОВНИ ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК 2			
Наставник/наставници: Слава Ивановић Миленковић, Јована Вилимоновић			
Статус предмета: Обавезни			
Број ЕСПБ: 5			
Услов: Потребно је основно познавање граматичких, лексичких и правописних правила.			
Циљ предмета			
Програм за овај предмет се заснива на претпоставци да су студенти у претходним годинама студија стекли адекватно знање и компетенције енглеског језика струке, односно да су способни за слободно усмено и писмено изражавање у личним и пословним контактима, телефонском, писменом и електронском комуницирању; да су оспособљени за самостално читање литературе из области економске науке на енглеском језику, савладали вокабулар и језичке изразе карактеристичне за област који студирају, као и усвојили најфреквентније граматичке конструкције економског дискурса. Циљ програма се садржи у томе да се њиме, уз усвајање пословног енглеског језика и стручне терминологије, обухвате разни облици међународног пословања. Битна карактеристика програма је уважавање чињенице да се пословни контакти успостављају на устаљени начин; да се плаћање, отпремање и осигурање обавља на неколико устаљених начина. Таква карактеристика програма произилази из чињенице да је познавање пословног енглеског језика као језика струке један од основних предуслова за успешно пословно комуницирање и размену информација и искустава, за стручно усавршавање путем пословних контаката и литературе, односно самим тим за успешно пословање.			
Исход предмета			
Оспособљавање студената да на основу знања и компетенција које су стекли на претходним годинама студија могу да, како у фиктивним, односно наставним условима, тако и у реалним ситуацијама, примене стручну терминологију и начин изражавања карактеристичан за пословни енглески језик. Посебан исход се управо односи на охрабривање студената за практичну употребу стечених компетенција на пољу пословне комуникације на енглеском језику.			
Садржај предмета			
Теоријска настава			
Теме које се обрађују представљају најрепрезентативније тематске области економске науке предвиђене наставним планом и програмом за студенте треће године Академије струковних студија косовско метохијска, Одсек Пећ – Лепосавић. Обрађене су текстуално и кроз вежбања чији је циљ развијање вештине читања и размишљања о одређеној теми, унапређење способности разумевања текста, усвајање специфичне терминологије економске науке, селективна обрада релевантне граматичке грађе и развијање комуникативне способности.			
Практична настава			
Human resources. Staff development and training. Letters of enquiry and applications. Telephone skills. Marketing. Promotional activities and branding. New product development. A stand at a trade fair. Establishing relationships and negotiating. Starting new business activities. Going it alone. Financing the start up. Starting up in a new location. Presenting your business idea. Business travel. Business hotels and sales conferences. Business conferences. Reports. Business meetings. New technologies, innovation, and change. Using the Internet. A staff survey. Offshoring and outsourcing. Customer relations. Customer loyalty. Communication with customers. Corresponding with customers. A business seminar.			
Литература			
Основна литература:			
1. Силашки, Н., & Ђуровић, Т. (2015). <i>Енглески језик</i>. Центар за издавачку делатност. Београд: Економски факултет. (стр. 79-115).			
Допунска литература:			
1. Brook-Hart, G. (2006). <i>Business Benchmark, Student's Book</i>. The Edinburgh building. Cambridge: University Press.			
Број часова активне наставе	Теоријска настава: 30		Практична настава: 30
Методе извођења наставе			
Фронтална, дијалошка, писмена, усмена; Рад у групама.			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	поена	Завршни испит	поена

активност у току предавања	5	писмени испит	30
практична настава	5	усмени испит	30
колоквијум-и	20		
семинар-и	10		